



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
(АДМИНИСТРАЦИЯ Г.О. САМАРА)

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА – РУКОВОДИТЕЛЬ
ДЕПАРТАМЕНТА ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ИНВЕСТИЦИЙ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22.01.2026

№ 50

О внесении изменений в распоряжение Департамента экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара от 24.12.2024 № 90 «Об утверждении политики Департамента экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара в отношении обработки персональных данных и признании утратившим силу распоряжения Департамента экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара от 18.08.2022 № 33-р «Об утверждении Политики в отношении обработки персональных данных в Департаменте экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара и признании утратившим силу распоряжения от 30.10.2017 № 28-р «Об утверждении документов по вопросам обработки персональных данных в Департаменте промышленности, предпринимательства, туризма, потребительского рынка товаров и услуг Администрации городского округа Самара»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Решением Думы городского округа Самара от 28.12.2006 № 379 «Об утверждении структуры Администрации городского округа Самара», пунктом 3 постановления Администрации городского округа Самара от 15.09.2025 № 1030 «О реорганизации Департамента экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара в форме выделения Департамента туризма, предпринимательства и торговли Администрации городского округа Самара»,

1. Внести в распоряжение Департамента экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара от 24.12.2024 № 90 «Об утверждении политики Департамента экономического

развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара в отношении обработки персональных данных и признании утратившим силу распоряжения Департамента экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара от 18.08.2022 № 33-р «Об утверждении Политики в отношении обработки персональных данных в Департаменте экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара и признании утратившим силу распоряжения от 30.10.2017 № 28-р «Об утверждении документов по вопросам обработки персональных данных в Департаменте промышленности, предпринимательства, туризма, потребительского рынка товаров и услуг Администрации городского округа Самара» следующие изменения:

1.1. В наименовании, пункте 1 слова «, инвестиций и торговли» заменить словами «и инвестиций».

1.2. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.».

1.3. Приложение к распоряжению в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Начальнику отдела кадров, делопроизводства и организационной работы Департамента экономического развития и инвестиций Администрации городского округа Самара (далее – Департамент):

2.1. Ознакомить с настоящим распоряжением муниципальных служащих Департамента.

2.2. Обеспечить в срок до 1 февраля 2026 г. размещение настоящего распоряжения на официальном сайте Администрации городского округа Самара в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на странице Департамента.

3. Заместителям руководителя Департамента в срок до 1 февраля 2026 г.:

3.1. Разместить настоящее распоряжение на каждой странице сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, работу которых обеспечивает Департамент, а также на которых ведется сбор персональных данных (далее – сайты).

3.2. Обеспечить получение согласия субъектов персональных данных при сборе персональных данных на сайтах.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 12 января 2026 г.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель главы городского округа
Самара – руководитель Департамента



В.И. Зотов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к распоряжению
заместителя главы городского округа
– руководителя Департамента
экономического развития
и инвестиций Администрации
городского округа Самара
от _____ № _____

ПРИЛОЖЕНИЕ

к распоряжению
Департамента экономического
развития и инвестиций
Администрации городского
округа Самара
от 24.12.2024 № 90

Политика

Департамента экономического развития, инвестиций и торговли
Администрации городского округа Самара в отношении обработки
персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая политика Департамента экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара в отношении обработки персональных данных (далее – Политика), разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ), иными нормативными правовыми актами и рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 31.07.2017 «Рекомендации по составлению документа, определяющего политику оператора в отношении обработки персональных данных, в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Настоящей Политикой регулируются отношения, связанные с обработкой персональных данных, в Департаменте экономического развития и инвестиций Администрации городского округа Самара (далее – Департамент).

1.3. Настоящая Политика разработана в целях обеспечения защиты прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящей Политике:

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (далее – субъект персональных данных);

персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 152-ФЗ;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

оператор персональных данных (оператор) – Департамент, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.5. Оператор обязан соблюдать конфиденциальность персональных данных – не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 152-ФЗ.

1.6. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

применяемые Оператором способы обработки персональных данных;

наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;

обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения; порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ;

информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 настоящего Федерального закона;

иные сведения, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

1.7. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

1.8. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

1.9. Оператор вправе:

отстаивать свои интересы в суде;

предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);

отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;

использовать персональные данные субъекта без его согласия в случаях, предусмотренных законодательством.

1.10. При сборе персональных данных Оператор обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную частью 7 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ.

1.11. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся за пределами территории Российской Федерации, не допускаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 2, 3, 4, 8 части 1 статьи 6 Федерального закона № 152-ФЗ.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработка персональных данных Оператором производится в целях: ведение кадрового и бухгалтерского учета; участие лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах; обеспечение прохождения ознакомительной, производственной или преддипломной

практики на основании договора с учебным заведением; опубликование материалов (пресс-релизов) на сайтах, работу которых обеспечивает Департамент в информационно-телекоммуникационной сети Интернет; подготовка, заключение и исполнение муниципальных контрактов, заказчиком по которым является Департамент; обработки обращений граждан.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных являются: совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных: Конституция Российской Федерации; Трудовой кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; иные нормативные правовые акты Российской Федерации; Закон Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области» и иные нормативные правовые акты Самарской области; Решение Думы городского округа Самара от 27.12.2018 № 380 «Об утверждении Положения «О Департаменте экономического развития и инвестиций Администрации городского округа Самара» и иные нормативные правовые акты городского округа Самара; муниципальные контракты и иные договоры, заключаемые между Департаментом и субъектами персональных данных в соответствии с требованиями Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и гражданским законодательством Российской Федерации соответственно; согласие на обработку персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. К категориям субъектов персональных данных относятся:

4.2.1. Муниципальные служащие, состоящие на кадровом учете в Департаменте; граждане, претендующие на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Департаменте; граждане, претендующие на включение (включенные) в резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Департаменте, а также граждане, ранее состоявшие на кадровом учете в Департаменте.

В отношении данных категорий субъектов персональных данных Оператором обрабатываются следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), в том числе прежние фамилии, имена и отчества (последнее – при наличии) в случае их изменения, сведения о том, когда, где и по какой причине они изменялись; дата рождения (число, месяц и год рождения); место рождения; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа и код подразделения органа (при наличии), выдавшего его, дата выдачи; сведения о гражданстве и подданстве; адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания); адрес фактического проживания (места нахождения); сведения о семейном положении, в том числе о бывшем (бывшей) супруге, составе семьи и близких родственниках (отец, мать, братья, сестры и дети), супругах братьев и сестер, братьях и сестрах супругов; сведения о близких родственниках, проживающих за границей (отец, мать, братья, сестры и дети), а также о супруге, в том числе бывшем (бывшей), супругах братьев и сестер, братьях и сестрах супругов, постоянно проживающих за границей

и (или) оформляющих документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство; реквизиты свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния и содержащиеся в них сведения; сведения об образовании (наименование образовательной организации, год окончания, уровень профессионального образования, реквизиты документов об образовании, направление подготовки, специальность и квалификация по документу об образовании), сведения о послевузовском профессиональном образовании (аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания); ученая степень, ученое звание (дата присвоения, реквизиты диплома, аттестата); сведения о дополнительном профессиональном образовании (профессиональной переподготовке, повышении квалификации) (наименование образовательной и (или) научной организации, год окончания, реквизиты документа о переподготовке (повышении квалификации), квалификация и специальность по документу о переподготовке (повышении квалификации), наименование программы обучения, количество часов обучения); сведения о владении иностранными языками и языками народов Российской Федерации; сведения о периодах трудовой деятельности; сведения о классном чине федеральной государственной гражданской службы, дипломатическом ранге, воинском и (или) специальном звании, классном чине правоохранительной службы, классном чине гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационном разряде государственной службы, квалификационном разряде или классном чине муниципальной службы (кем и когда присвоены); сведения о форме, номере и дате оформления допуска к государственной тайне, ранее имевшемся и (или) имеющемся; сведения о наличии государственных наград, иных наград и знаков отличия, почетных званиях и поощрениях; сведения о наличии заграничного паспорта (серия, номер, кем и когда выдан); сведения о пребывании за границей (когда, где, с какой целью); страховой номер индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС),

содержащиеся в нем сведения; реквизиты полиса обязательного медицинского страхования, содержащиеся в нем сведения; реквизиты полиса добровольного медицинского страхования, содержащиеся в нем сведения; идентификационный номер налогоплательщика (далее – ИНН); сведения о воинском учете, реквизиты документов воинского учета, а также сведения, содержащиеся в документах воинского учета; сведения о наличии (отсутствии) судимости; сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей; номера контактных телефонов (домашнего, служебного, мобильного); сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет; адрес электронной почты; сведения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу Российской Федерации или ее прохождению; сведения об инвалидности, сроке действия установленной инвалидности; пол; фотография; сведения о прохождении службы (работы), в том числе: материалы и результаты аттестации; табельный номер; сведения об отпусках; сведения о реквизитах банковских счетов для выплаты денежного содержания и о размере заработной платы; сведения о занимаемых должностях; сведения о служебных проверках, их результатах; сведения о дисциплинарных взысканиях (дата снятия взыскания); данные о включении в кадровый резерв; сведения о временной нетрудоспособности; иные персональные данные, предоставляемые субъектом персональных данных в соответствии с требованиями трудового законодательства, законодательства о муниципальной службе, а также сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе.

4.2.2. Граждане, обращающиеся в Департамент и к должностным лицам Департамента в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

В отношении данной категории субъектов персональных данных Оператором обрабатываются следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, или адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа; дополнительные документы и материалы по решению гражданина.

4.2.3. Студенты образовательных организаций, расположенных на территории городского округа Самара, проходящие практику в Департаменте

В отношении данной категории субъектов персональных данных Оператором обрабатываются следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); место рождения; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа и код подразделения органа (при наличии), выдавшего его, дата выдачи; сведения о гражданстве; домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания); сведения об образовании (наименование образовательной и (или) иной организации, направление подготовки), номер телефона (либо иной вид связи).

4.2.4. Лица, посещающие Департамент.

В отношении данной категории субъектов персональных данных Оператором обрабатываются следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), фотография.

4.2.5. Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в Департаменте, включенные в реестр муниципальных служащих Департамента.

В отношении данной категории субъектов персональных данных Оператором обрабатываются следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); дата, место рождения; замещаемая должность (дата начала работы в должности, структурное подразделение или направление деятельности); сведения об образовании (наименование

образовательной организации, специальность, квалификация, номер диплома, дата окончания), ученая степень, ученое звание (номер диплома, дата присвоения); сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке (наименование образовательной организации, в которой муниципальный служащий проходил профессиональную переподготовку, повышение квалификации, стажировку, вид и направление обучения, дата прохождения обучения); дата проведения последней аттестации, решение аттестационной комиссии; классный чин, дата присвоения; общий стаж работы; стаж муниципальной службы; сведения о государственных, ведомственных наградах; сведения о награжденных высшими органами государственной власти; сведения о поощрениях; сведения о дисциплинарных взысканиях (дата снятия взыскания); данные о включении в кадровый резерв; телефон рабочий и домашний; домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания); паспортные данные.

4.2.6. Граждане, информация о которых публикуется в материалах (пресс-релизах), размещаемых сайтах, работу которых обеспечивает Департамент, официальных страницах Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В отношении данной категории субъектов персональных данных Оператором обрабатываются следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), информация в соответствии со спецификой изложенного материала (сведения об образовании, о наградах, почетных званиях, должности и месте работы), фотография, иные персональные данные, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе.

4.2.7. Лица, участвующие в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах.

В отношении данной категории субъектов персональных данных Оператором обрабатываются следующие персональные данные: фамилия,

имя, отчество (последнее – при наличии); паспортные данные; должность; почтовый адрес или адрес электронной почты; контактный номер телефона, а также сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе.

4.2.8. Граждане, персональные данные которых получены Департаментом при подготовке муниципальных контрактов и в ходе их исполнения.».

В отношении данной категории субъектов персональных данных Оператором обрабатываются следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес электронной почты, контактный телефон, а также иные сведения, содержащие персональные данные, предусмотренные условиями муниципальных контрактов.

4.3. Обработка биометрических персональных данных может осуществляться только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение в установленных федеральными законами случаях, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

5.2. Оператор в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в статье 5 Федерального закона № 152-ФЗ.

5.3. Использование и хранение биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных могут осуществляться только на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных

от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения.

5.4. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности, путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее – материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков). При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель.

5.5. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

5.6. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе муниципального контракта.

5.7. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ.

5.8. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.9. Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры

или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

5.10. Хранение персональных данных субъекта персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

5.11. Сроки хранения документов на бумажных носителях, содержащих персональные данные категорий субъектов персональных данных, указанных в подпунктах 4.2.1-4.2.8 пункта 4.2 настоящей Политики, определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

5.12. Срок хранения персональных данных, внесенных в информационные системы персональных данных, должен соответствовать сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов персональных данных на доступ к персональным данным

6.1. Оператор обязан сообщить в порядке, предусмотренном статьей 14 Федерального закона № 152-ФЗ, субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить

возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение 30 (тридцати) дней со дня получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

6.2. Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Оператор обязан внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Оператор обязан уничтожить такие персональные данные. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

6.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

6.4. Оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить прекращение обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора:

в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению Оператора, – в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней со дня этого выявления;

в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных (при этом, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, Оператор обязан уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней со дня поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами);

в случае достижения цели обработки персональных данных и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней со дня достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

6.5. Порядок уничтожения персональных данных регламентируется муниципальными правовыми актами городского округа Самара, регулируемыми вопросы обработки персональных данных.

Заместитель главы городского округа –
руководитель Департамента
экономического развития и инвестиций
Администрации городского округа Самара



В.И. Зотов